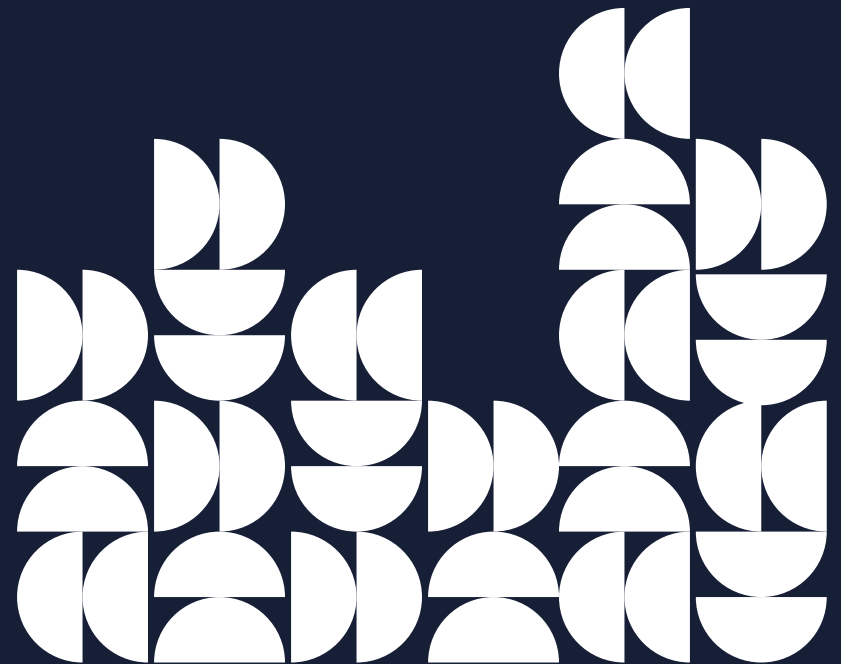


Manual de buenas prácticas para la eficiencia energética en clínica

DONTE GROUP



ÍNDICE

01

Carta
de "Donty"

02

Iluminación

03

Climatización

04

Rótulos y Banderolas

05

Equipamiento
en el Gabinete

06

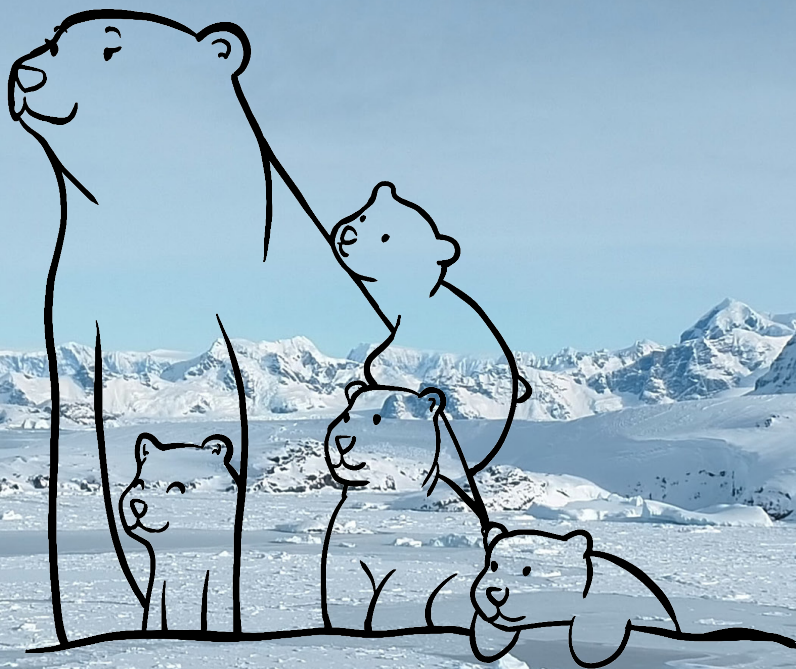
Equipamiento
Específico

07

Checklist
verificación diario

01

Carta de “Donty”



Hola! Mi nombre es Donty.

Soy una osa polar y vivo en el Ártico con mis cuatro oseznos: Vitaly, Smily, Moonzy y Maexy.

Seguramente no me conocéis pero...

¿Sabíais que cada vez que no apagais las luces de vuestras clínicas o apagais el aacc, nuestro mundo se desvanece?

Os escribo para pedir os que tomeis conciencia y penséis en mi y en mis oseznos cada vez que bajéis las persianas y cerréis vuestras clínicas.

Apagar las luces es importante porque el consumo de energía tiene un gran impacto en nuestro entorno más allá de vuestras clínicas.

La generación de electricidad, en su mayoría, se realiza a partir de combustibles fósiles y esto, contribuye directamente al cambio climático y a la contaminación del aire que respiramos.

Y pasa lo mismo con los **AACC** que contienen gases muy perjudiciales para el medio ambiente y si no se manejan adecuadamente (control de la temperatura y apagado), la liberación excesiva de los mismos agrava el cambio climático y pone en riesgo el futuro de mis oseznos y de los vuestros.

Es por estas razones de peso, que os pido que este favor: Que penséis en lo que no veis...y está desapareciendo... Mi mundo que también es el vuestro.

Mirad más allá de las paredes de vuestras clínicas y vuestras casas y AYUDADME.

- Por favor, **apagad las luces** siempre antes de ir os y pedid a la persona que limpia la clínica y va por la noche que también lo haga.
- Por favor, **apagad todos los equipos de clínica** y equipos informáticos cuando acabes la jornada.
- Por favor, mantened la **temperatura de la clínica** entre 19° y 27° (real decreto ley 14/22 sobre medidas de ahorro, eficiencia energética y de reducción de la dependencia energética del gas natural).

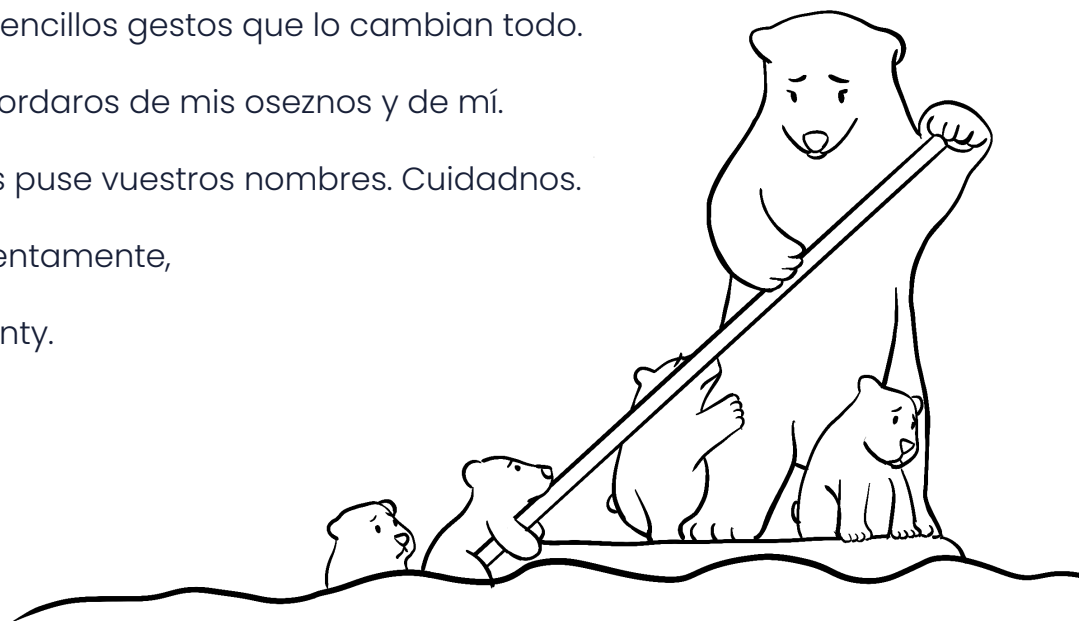
3 sencillos gestos que lo cambian todo.

Acordaros de mis oseznos y de mí.

Les puse vuestros nombres. Cuidadnos.

Atentamente,

Donty.



02

Iluminación



El apagado adecuado de las luces **es una de las medidas más sencillas y efectivas para ahorrar energía en la clínica.**

A continuación, se detallan las recomendaciones para garantizar que todas las luces sean apagadas cuando no sean necesarias, especialmente al finalizar la jornada laboral y antes del fin de semana.

1. Apagado de luces durante las pausas

(Espacio entre pacientes, Comida, Descansos)

Siempre que el personal salga de las instalaciones, es fundamental apagar las luces de las áreas donde no habrá actividad. Esto incluye gabinetes, despachos, salas de personal, Rayos X....

2. Apagado de Luces al final del día y fines de semana.

Antes de salir de la clínica al final del día, es imprescindible que todo el personal revise que todas las luces estén apagadas. Esto incluye no solo las luces de las áreas principales, sino también las luces de baños, pasillos, gabinetes y almacenes.

3. Apagado de luces según el Modelo de la Clínica

• Apagado con Interruptores en Distintas Estancias:

Ubicación de Interruptores: Cada estancia de la clínica puede tener interruptores independientes para apagar y encender las luces. En la mayoría de los casos en la recepción están centralizados los interruptores de las zonas comunes de pasillos, recepción y sala de espera.

Recordar la iluminación del mueble de mostrador.

• Apagado desde el Cuadro Eléctrico:

En algunas clínicas, todas las luces pueden apagarse desde el cuadro eléctrico principal. Es esencial que se identifiquen claramente los térmicos correspondientes a la iluminación



Interruptores



Cuadro eléctrico



03

Climatización



Una correcta regulación de la temperatura en las clínicas es crucial para mantener un ambiente cómodo y al mismo tiempo reducir el consumo energético. La configuración adecuada de la temperatura según la temporada puede generar ahorros significativos en el consumo de energía, especialmente en sistemas de climatización. Las clínicas a menudo mantienen temperaturas más bajas o más altas de lo necesario, lo que resulta en un consumo elevado de energía.

1. Recomendaciones Generales de Temperatura

Invierno (Calefacción):

La temperatura recomendada para la clínica durante el **invierno es de 21°C**. Esta es una temperatura cómoda para pacientes y personal, sin incurrir en un consumo excesivo de energía.

Verano (Aire Acondicionado): En verano, se recomienda ajustar la temperatura del aire acondicionado a **24-25°C**. Esto asegura un ambiente fresco sin forzar el sistema de climatización, lo que podría aumentar el consumo energético.



Panel Aire Acondicionado

2. Apagado de Sistemas de Climatización fuera del Horario Laboral

¡Importante! Estas instrucciones son para todas las instalaciones, excepto el Aire acondicionado que da servicio al Rack, este debe permanecer encendido 24/7

El apagado de los sistemas de climatización cuando la clínica no está en funcionamiento es una práctica esencial para reducir el consumo energético.

• Apagado al Final de la Jornada

Es crucial **apagar todos los sistemas de climatización al final del día**, una vez que la clínica ha cerrado y no hay más pacientes ni personal en el local. Esto incluye tanto los sistemas de calefacción como los de aire acondicionado.

Instrucciones Claras: Asegúrate de que todo el personal esté informado sobre la importancia de apagar estos sistemas antes de salir. Puede designarse a un responsable diario para verificar que todos los sistemas estén apagados.

• Apagado durante el Fin de Semana y Días Festivos

Revisión Especial: Antes de los fines de semana o días festivos, **es fundamental asegurarse de que todos los sistemas de climatización estén apagados**. Esto es especialmente importante en temporadas de frío o calor extremos, donde el consumo podría ser alto si se dejan encendidos por error. Además de las molestias de ruido que se pueden generar a los vecinos.

04

Rotulos y Banderolas



1. Configuración de Relojes para Encendido y Apagado de Rótulo

Para garantizar la eficiencia energética y el cumplimiento de las normativas, es esencial que los **rótulos de la clínica estén configurados para encenderse y apagarse automáticamente**, en todas las clínicas tenemos un reloj programador en el cuadro eléctrico:

2. Descripción del Reloj:

Ruleta de 24 Horas: El reloj tiene una ruleta que muestra las horas del día, dividida en un formato de 24 horas.

Pestañas de Media Hora: Las pestañas de la ruleta permiten la configuración de intervalos de media hora. Estas pestañas se pueden mover hacia la derecha o izquierda, indicando las posiciones de encendido y apagado.

Palanca de Modo: La palanca que controla el modo de funcionamiento del reloj tiene tres posiciones:

- *Símbolo de Reloj:* Cuando la palanca está en dicha posición, el sistema sigue el horario programado. AUTO, es en esta posición donde debe estar siempre.
- *Modo Fijo:* En las otras posiciones, el rótulo permanece encendido o apagado, sin seguir la programación del reloj.

Configuración de la Hora Actual: Es crucial que el reloj esté ajustado a la hora correcta. Girar la esfera en el sentido indicado hasta que el índice señale la hora actual.

3. Propuesta de Horarios de Encendido y Apagado

Verano

Encendido: 19:30 horas – Apagado: 22:00 horas

Durante los meses de verano, los días son más largos, por lo que el rótulo debe encenderse más tarde, cuando empieza a oscurecer.

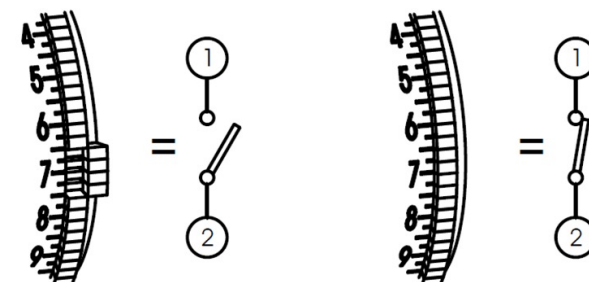
Invierno:

Encendido: 17:30 horas – Apagado: 22:00 horas

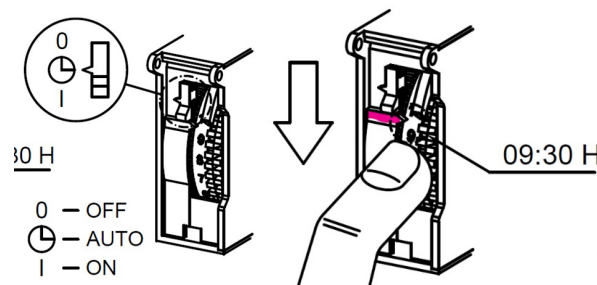
En invierno, los días son más cortos, por lo que el rótulo debería encenderse antes, en cuanto empieza a oscurecer.



Configuración Reloj



Pestañas de Media Hora



Palancas de Modo

05 Equipamiento en el gabinete



Este es el equipamiento que deberás apagar dentro del gabinete

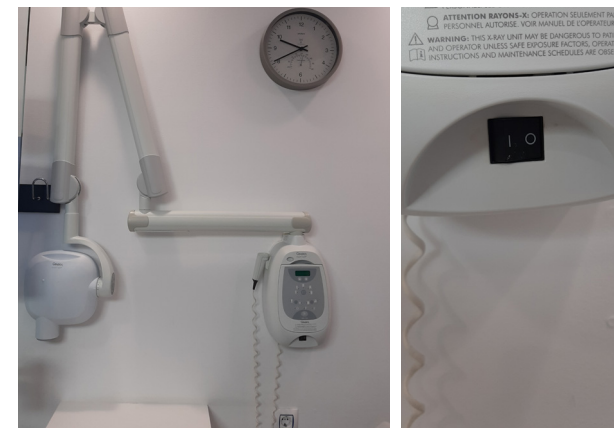
Periapical, Sillón, Televisión, Ordenador, Hilo musical, Iluminación, Climatización



Sillón, Televisión



Hilo Musical, Iluminación, Climatización



Periapical



Ordenador

06

Equipamiento específico



VITALDENT

VITALD



Panorámico /TAC: Hay que apagar al terminar la jornada o si estará sin uso en un tiempo superior a 2 horas.

Interruptor Principal: Ubique el botón de apagado en el equipo.

Ordenador: Al finalizar la jornada laboral, apague completamente el ordenador.

Pausas Prolongadas (comida): Durante pausas largas, apague el monitor y ponga el ordenador en modo suspensión o apáguelo si no se va a usar en varias horas.

Asegurarse de Guardar: Antes de apagar, asegúrese de guardar todos los documentos y datos necesarios.

Apagado de Motores: Compresor /Aspiración

Apagar desde la consola del equipo y siempre al finalizar el mantenimiento diario al terminar la jornada.



Panorámico / TAC



Motores



Otros

Autoclave, engrasadora... apagar si no se utiliza.

Televisores

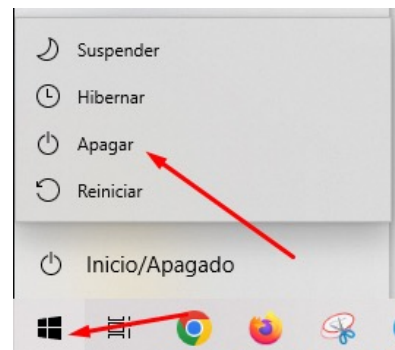
Apagado de televisores cuando no estén en uso. Apagado con mando a distancia o botón.

Ordenadores

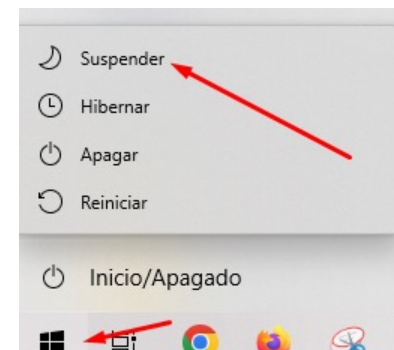
Apagado de ordenadores y monitores al finalizar la jornada
Al finalizar la jornada laboral, apague completamente el ordenador.

Pausas Prolongadas (comida): Durante pausas largas, apague el monitor y ponga el ordenador en modo suspensión o apáguelo si no se va a usar en varias horas.

Asegurarse de Guardar: Antes de apagar, asegúrese de guardar todos los documentos y datos necesarios.



Encendido / Apagado



Modo reposo

IMPRESORAS

Los modelos actuales de clínica entran en modo suspensión automáticamente pero al acabar la jornada hay que proceder a su apagado pulsando el botón de la pantalla frontal.

Configuración de modos de ahorro de energía

Apagado de periféricos no esenciales.

Cámaras intraorales USB y Sensores



Xerox C405



Xerox C400